



PREGUNTAS FRECUENTES





1. En relación con el acceso al formulario

¿Qué datos debo introducir para acceder a mis datos provisionales?

Los datos que necesita para acceder a la consulta son el NIF/NIE/NIUE y el número de identificador de su solicitud.

¿Dónde encuentro mi número de identificador?

Puede tener el número de identificador de su solicitud en el móvil como SMS, impreso o guardado en su PC, o en el correo electrónico que recibió con la copia de su solicitud. Recuerde que el número de identificador es un número de 11 dígitos, si en su resguardo aparecen sólo 8 dígitos, deberá colocar, delante del número, tantos 0 como sean necesarios hasta llegar a los 11 dígitos. Por ejemplo: 00012345678

Estoy en la pantalla de acceso, introduzco mi NIF/NIE/NIUE y el número de identificador correctamente, pero no puedo acceder a ver mis datos provisionales. ¿Qué debo hacer?

Verifique correctamente en la copia de su solicitud (impresa o documento en formato pdf), tanto el NIF/NIE/NIUE como el número de identificador, e **introduzca exactamente los mismos datos** que figuran en su resguardo.

Introduzco el mismo número de identificador que figura en mi solicitud y mi NIF/NIE/NIUE, pero el sistema no me deja acceder. ¿Qué debo hacer?

Si ha introducido el mismo número de identificador que figura en su solicitud, debe comprobar también su NIF/NIE/NIUE. Puede que no introdujera este dato (NIF/NIE/NIUE) correctamente. Para acceder, introduzca ambos tal y como aparecen en su solicitud.

Si una vez en la pantalla de Datos Personales le aparece el mensaje informativo "*Su documento de identidad no es válido, por favor introduzca su documento de identidad correctamente*" **deberá modificarlo en el campo "Documento de identidad"**, marcando el check de "*Modificar documento de identidad*".

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Documento de identidad*	Fecha de nacimiento*	Nacionalidad*	Nº Seguridad Social
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Modificar el documento de identidad			



Ya he modificado mi NIF/NIE/NIUE incorrecto, ¿cuál debo introducir si quiero acceder posteriormente al formulario de reclamación para anular y/o consultar mi reclamación?

Debe introducir nuevamente el DNI/NIE/NIUE incorrecto que figure en la solicitud presentada. No se preocupe, si ya ha adjuntado y /o modificado el dato, será corregido durante el proceso de análisis de las reclamaciones.

2. En relación con las Solicitudes Puntuadas y Excluidas

Una vez presentada mi solicitud, cambié de casa y la dirección que introduje es la de mi antigua vivienda. ¿Puedo modificar este dato?

Sí, si ha introducido algún dato personal de forma errónea, olvidó introducirlo o se ha producido algún cambio en sus datos personales (dirección, teléfono fijo/móvil, correo electrónico) en esta fase podrá modificar o agregar los datos que desee.

Recuerde que si en este proceso modifica su número de teléfono móvil o su correo electrónico, las sucesivas comunicaciones se realizarán a los nuevos datos informados.

¿Dónde podré visualizar cada una de las bolsas solicitadas en cada petición?

Podrá ver un resumen de la bolsa solicitada al principio de cada una de las peticiones donde se mostrará la Provincia, el Ámbito, la Bolsa y las Jornadas seleccionadas durante la fase de alta de su solicitud.

En mi petición solicité servicios rurales, pero no los veo.

Si solicitó servicios rurales, aparecerán en el resumen de la bolsa correspondiente. Deberá clicar en el botón **(mostrar)** y se le mostrarán los servicios rurales que marcó en su petición.

Servicios Rurales (ocultar)

Unidad	Tipo Jornada	Aportación Local	Vehículo
FORCAREI-CIRCULAR NRO 1	Jornada Completa	No	Automóvil
FORCAREI-CIRCULAR NRO 5	Jornada Completa	No	Automóvil
A ESTRADA CIRCULAR 05	Jornada Completa	No	Automóvil



Cuando accedo a consultar mis datos provisionales sólo veo los de la Bolsa 1.

Si cuando accede a sus datos provisionales sólo visualiza el resultado de la Bolsa 1, ello se debe a que durante el alta de solicitud, sólo se inscribió en una de las dos peticiones.

3. En relación con los Datos Provisionales de las Solicitudes Puntuadas

¿Puedo cambiar la petición de Bolsas o la modalidad de jornadas que seleccioné cuando presenté mi solicitud?

No, no se puede modificar la petición de bolsas o la/s modalidad/es de jornada que seleccionó en el momento de la presentación de su solicitud.

¿Qué información aparecerá en cada una de las peticiones?

En cada una de las peticiones podrá ver un resumen de la bolsa solicitada y la/s modalidad/es de jornada seleccionadas, así como el desglose con la puntuación provisional de los méritos atribuidos a cada bolsa.

Tengo dudas sobre la puntuación de mis servicios prestados

Los servicios prestados se computan desde el 1 de mayo de 2012 hasta el 17 de febrero de 2021, ambos inclusive. La información de este mérito se ha extraído de los sistemas de gestión de Recursos Humanos en los que figuran todos sus contratos con todos los datos necesarios para el cálculo de su puntuación. No es necesario adjuntar documento alguno.

He comprobado mi puntuación de la Convocatoria de Ingreso de Personal Laboral Fijo y no me coincide

La valoración de este mérito se ha realizado de acuerdo con los datos que figuran en los sistemas de gestión de Recursos Humanos y teniendo en cuenta la prueba en la que obtuvo el mayor número de preguntas acertadas.

En cuanto a la valoración sobre mi permiso de conducir, no lo veo puntuado.

Si cliqueó sobre el "*Sí consiento*", sus datos han sido obtenidos de la DGT, no es necesario que adjunte ningún documento.



Sí, consiento que mis datos personales (DNI o documento equivalente) facilitados a la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E. (Correos) en la solicitud para el proceso de Bolsas de Empleo puedan ser comunicados a la Dirección General de Tráfico (DGT) con la única finalidad de verificar la posesión y fecha de validez de los permisos de conducción valorados en la convocatoria de Bolsas de Empleo de febrero de 2021 y que indico.

Guardar

Por el contrario, si no cliqueó sobre el "Sí consiento", la valoración de este mérito se ha realizado de acuerdo al documento aportado.

Al revisar mi puntuación provisional me he dado cuenta que uno de los cursos no está valorado .

La valoración de este mérito se ha realizado de acuerdo con los datos actualizados que figuran en los sistemas de gestión de Recursos Humanos, por lo que no es necesario que aporte ningún documento.

No me han puntuado correctamente los títulos/certificaciones acreditativas del nivel de inglés y/o de la lengua cooficial que adjunté a mi solicitud, ¿Qué puedo hacer?

Para ello deberá clicar sobre el botón

Modificar idiomas

cumplimentar los campos que aparecen en la nueva pantalla con los datos correspondientes y adjuntar el documento.

Inglés

- Certificado nivel A2
- Certificado nivel B1 o superior
- Licenciado en Filología Inglesa y/o traducción de lengua inglesa

Adjunte el documento

Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, jpg, jpeg, png, bmp, zip.
Tamaño máximo 2 MB.

Gallego

- A2 (CELGA 1)
- B1 (CELGA 2) o superior
- Títulos equivalentes u homologados al A2 (CELGA 1)
- Títulos equivalentes u homologados al B1 (CELGA 2) o superior

Adjunte el documento

Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, jpg, jpeg, png, bmp, zip.
Tamaño máximo 2 MB.

Guardar

Le recomendamos que compruebe, previamente a adjuntar el archivo, que éste sea una imagen legible del documento, en el que se puedan visualizar correctamente sus datos identificativos.

Recuerde no obstante, antes de presentar su reclamación, que de conformidad con las Bases de la convocatoria, la puntuación por este mérito es mayor para los puestos de Atención al Cliente respecto de los puestos de Reparto y Agente Clasificación.

Bolsas de Empleo 2021



Asimismo, recuerde que los puntos otorgados para este mérito son diferentes, dependiendo de si su petición corresponde a una Comunidad Autónoma que tenga o no reconocida una lengua oficial autonómica.

Cuando presenté mi solicitud marqué por error estar en posesión de un título de nivel de inglés/lengua oficial autonómica A2, pero realmente tengo un nivel superior y adjunté el documento correctamente. ¿Es necesario que actualice la información?

No, no es necesario. Si adjuntó su título o certificación correctamente, en los datos provisionales se verá reflejada la puntuación correspondiente al nivel superior.

No me han puntuado los títulos académicos que adjunté a mi solicitud, ¿Qué puedo hacer?

Recuerde que, de conformidad con las Bases de la convocatoria, la puntuación por este mérito es mayor en las Bolsas de Atención al Cliente respecto del resto de Bolsas de Reparto 1, Reparto 2 y Agente Clasificación; compruebe dicho aspecto antes de presentar reclamación.

Titolación	Centro	Area
<input type="checkbox"/> Titulación Universitaria/Licenciatura/Diplomatura/Grado	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Bachillerato/Bachiller	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Formación Profesional Grado Medio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Formación Profesional Grado Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adjunto educación superior:

Adjunto educación media:

Adjunto el documento de identidad
Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, jpg, jpeg, png, htm, p, zip
Tamaño máximo: 2 MB

Otras titolaciones
<input type="checkbox"/> Título Graduado Escolar
<input type="checkbox"/> Otras titolaciones oficiales equivalentes
<input type="checkbox"/> Título Graduado en ESO
<input type="checkbox"/> Sin titulación oficial

Adjunto otra titulación:

Adjunte el documento
Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, jpg, jpeg, png, htm, p, zip
Tamaño máximo: 2 MB

Deberá clicar sobre el botón,

cumplimentar los campos que aparecen en la nueva pantalla con los datos correspondientes y adjuntar el documento.

Le recomendamos que antes de adjuntar el archivo compruebe previamente que éste sea una imagen legible del documento, en la que se puedan visualizar correctamente sus datos identificativos.



Cuando cumplimenté mi solicitud marqué y adjunté un título académico oficial universitario, sin embargo, está valorado con un nivel distinto/inferior. ¿Por qué se me ha otorgado una puntuación diferente a la establecida en las bases de la convocatoria para ese nivel?

La puntuación reflejada se corresponde con la documentación (título/certificación) que usted aportó. Si considera que no es correcta la valoración de este mérito, podrá reclamarlo a través del formulario on-line habilitado.

[Modificar titulaciones](#)

4. En relación con las Solicitudes Excluidas

Mi petición aparece con estado de excluida.

Si su petición aparece como excluida, le aparecerá reflejado el motivo de la exclusión de conformidad con lo previsto en las Bases de la Convocatoria, así como un desplegable para que pueda reclamar. Elija la opción que se ajuste a su situación.

Estado	Causa de Exclusión
Excluida	EXCLUIDO Apartado 3 de la Convocatoria. Requisitos de los aspirantes. Punto 12. Requisitos del puesto de trabajo correspondiente a la bolsa: Petición de bolsa en distinta provincia no colindante.

[Anterior](#)

5. En relación con las Solicitudes Anuladas o Incorrectas

Introduzco los datos de acceso, pero me aparece el mensaje de que mi solicitud no está activa.

Presentó solicitud, pero posteriormente, durante el plazo de presentación, la anuló, no volviendo a presentar otra en el plazo establecido al efecto.



Acceso datos provisionales

No tiene ninguna solicitud activa. Si desea presentar reclamación, elija el motivo que más de adecúe a su caso.

- Presenté mi solicitud de bolsas de empleo y no la he anulado. Es un error.
- Presenté mi solicitud de bolsas de empleo, la anulé, pero después presente una nueva.
- Presenté mi solicitud de bolsas de empleo, la anulé, pero después, por desconocimiento no presenté una nueva.
- Presenté mi solicitud de bolsas de empleo, la anulé, pero por desconocimiento del plazo no presenté una nueva.
- Presenté mi solicitud de bolsas de empleo, la anulé, volví a presentar una nueva y debe ser un error que no conste.
- No recuerdo haber anulado mi solicitud de bolsas.
- La anulación fue un error. Solicito tenga por presentada mi solicitud anterior.

Volver

Presentar reclamación

Introduzco los datos de acceso, pero me aparece el mensaje de que mi solicitud es incorrecta.

De conformidad con los datos que obran en el sistema no seleccionó ninguna petición de bolsas de empleo por lo que no consta ninguna solicitud activa con sus datos. Puede presentar reclamación en la forma habilitada al efecto, seleccionando la opción que más se adecúe a sus circunstancias.

Acceso datos provisionales

Su solicitud es incorrecta de acuerdo con las bases de la Convocatoria. Si desea presentar reclamación, elija el motivo que más se adecúe a su caso.

- Presenté mi solicitud eligiendo la primera petición Bolsa de Empleo.
- Presenté mi solicitud eligiendo la primera y la segunda petición Bolsa de Empleo.
- Presenté mi solicitud desconociendo que tenía que elegir alguna Bolsa de Empleo.
- Presenté mi solicitud eligiendo solamente la Bolsa Principal en las Bolsas de Empleo.
- Presenté mi solicitud eligiendo sólo Servicios Rurales de las Bolsas de Empleo.

Volver

Presentar reclamación

Presenté reclamación a mi solicitud anulada/incorrecta, pero no puedo volver a consultarla.

Una vez presentada la reclamación por solicitud anulada o incorrecta, no podrá modificarla.



No me llega ningún resguardo por reclamación a solicitud anulada/incorrecta.

Esto es correcto. Le llegará tanto un mensaje al móvil, como un correo electrónico, notificando que ha presentado reclamación, si bien el texto/contenido de este último no detallará el motivo.

6. Recomendaciones tecnológicas y otros

Cuando presenté la reclamación no descargué ni imprimí copia de la misma ¿Dónde lo puedo obtener?

Puede volver a entrar a sus datos provisionales (NIF/NIE/NIUE, número de identificador y nueva contraseña) y descargar/imprimir el resguardo de su reclamación.

Se me ha apagado el PC mientras estaba grabando la solicitud

No se preocupe. Vuelva a acceder al formulario. La reclamación no está grabada hasta que no genera un número de reclamación y se envía por sms y/o por correo electrónico.

Creo que no me va a dar tiempo a grabar la reclamación porque soy muy lento con el teclado.

No se preocupe, tiene tiempo suficiente para grabar la totalidad de su reclamación, dispondrá de 45 minutos. Procure seguir los pasos que se recomiendan en la Guía de consulta; esto le facilitará la grabación.

No he recibido mi reclamación en el correo electrónico ¿Qué puedo hacer?

Compruebe si el email está en su bandeja de spam del correo o en correo no deseado, es posible que esté allí. Si está allí, puede pasarlo a su bandeja de entrada.

No he recibido ni la confirmación del alta de reclamación en mi móvil, ni tampoco en mi correo.

Si no ha recibido la confirmación del alta de su reclamación, puede volver a entrar al formulario para comprobar si su reclamación está grabada.



No recuerdo la nueva contraseña que generé para acceder a la consulta de datos provisionales ¿Qué hago?

No se preocupe, desde la ventana de "Acceso datos provisionales" tiene la opción de recuperarla, a través del enlace *¿Has olvidado tu contraseña?* Recibirá un SMS con un código para crear una contraseña nueva.

Di a recuperar contraseña, y no he recibido nada en el móvil ¿Qué hago?

No se preocupe. Espere unos 30 minutos aproximadamente, y entonces si no lo ha recibido, inicie de nuevo el proceso para recuperar la contraseña.

Recibí en el sms con el código para recuperar contraseña, pero me fui a hacer cosas y lo he recordado pasadas tres horas ¿Qué hago?

Deberá volver a iniciar el proceso de Recuperar Contraseña, dado que tiene validez por un tiempo estimado de 30 minutos.

